

表紙の記入要領

● 表紙

各点検票が作成が終わったら、
左のとおり表紙を作成し、
点検票とともに消防機関に提出しましょう。

別記様式第1

消防用設備等（特殊消防用設備等）点検結果報告書

年 月 日

消防長（消防署長）（市町村長） 殿

届出者 ○○市○○町123-45

住 所 ○○市○○町123-45

氏 名 消防 太郎

電話番号 123-456-7890

下記のとおり消防用設備等（特殊消防用設備等）の点検を実施したので、消防法第17条の3の3の規定に基づき報告します。

記

防火対象物	所在地	○○市○○町123-45		
	名称	○○○飯店		
	用途	飲食店		
	規模	地上 2 階	地下 0 階	延べ面積 123 m ²
消防用設備等（特殊消防用設備等）の種類等	消火器 非常警報器具 特定小規模施設用自動火災報知設備 誘導標識			
※受付欄	※経過欄	※備考		

備考 1 この用紙の大きさは、日本産業規格A4とすること。
2 消防設備士又は消防設備点検資格者が点検を実施した場合は、点検を実施した全ての者の情報を別記様式第3に記入し、添付すること。
3 消防用設備等又は特殊消防用設備等ごとの点検票を添付すること。
4 ※印欄は、記入しないこと。

点検報告書は
こちらからダウンロードできます。



https://www.fdma.go.jp/mission/prevention/items/prevention001_06_tenkenhyou.pdf

